

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

1. Činnost a struktura Školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP) je vymezena Školským zákonem, vyhláškou č. 72/2005 o poradenských službách a novelizací vyhlášky 72 č. 116/2011 sb.
2. Činnost ŠPP zajišťují školní psycholog, školní metodik prevence a výchovný poradce, kteří jsou vzájemně spolupracující tým. Koordinátorem činností ŠPP je školní psycholog.
3. Poradenské služby ŠPP jsou poskytovány žákům školy, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům školy.
4. Poradenská služba je poskytována bezplatně.
5. Obsahem poradenských služeb školy je:
 - a. Prevence školního neúspěchu.
 - b. Primární prevenci vzniku a rozvoje rizikového chování u žáků, skupin žáků, třídních kolektivů.
 - c. Kariérové poradenství integrující vzdělávací, informační a poradenskou podporu vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění.
 - d. Odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
 - e. Péči o vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných.
 - f. Průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování.
 - g. Metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy.
6. Standardní činnosti **školního psychologa, nevyžadující souhlas** zákonného zástupce nezletilých žáků:
 - a. Spolupráce s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, depistáž těchto žáků.
 - b. Spolupráce s třídními učiteli na prevenci výskytu adaptačních potíží u žáků 1. ročníků. Spolupráce s třídními učiteli na třídnických hodinách. Podpora spolupráce třídy a třídního učitele.
 - c. Provádění opatření k posílení pozitivní atmosféry ve třídě, škole. Skupinová a komunitní práce se žáky. Realizace besed s preventivním charakterem.
 - d. Vytváření podmínek k maximálnímu využití potenciálu žáka.
 - e. Techniky a hygiena učení.
 - f. Úvodní poradenská konzultace žákovi.
 - g. Krizová intervence žákovi, který se ocitne v psychicky mimořádně náročné situaci. Krizová intervence ve třídě.
 - h. Provádění anonymních anketních šetření, průzkumů ve škole a konzultace zjištěných údajů s vedením školy, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, třídním učitelem, při důsledném zachování anonymity jednotlivých žáků, kteří se šetření a průzkumů účastnili.
 - i. Poskytování informací zákonným zástupcům na třídních schůzkách.

7. Standardní činnosti **školního psychologa, vyžadující souhlas** zákonného zástupce nezletilých žáků:
 - a. Diagnostické činnosti při výukových a výchovných problémech žáků, žáků nadaných.
 - b. Poradenská činnost žákům ve výukových, výchovných a osobních problémech.
 - c. Zjišťování sociálního klimatu ve třídě pomocí diagnostických nástrojů.
 - d. Prevence školního neúspěchu (náprava, vedení, apod.)
 - e. Kariérové poradenství.
8. Standardní činnosti **výchovného poradce**:
 - a. Kariérové poradenství (základní skupinová šetření žáků, individuální šetření žáků, poradenství zákonným zástupcům, spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zajišťování skupinových návštěv žáků školy na Úřadech práce, atd.).
 - b. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem rozvoje speciálních vzdělávacích potřeb, příprava návrhů na další péči o tyto žáky.
 - c. Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
 - d. Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními, koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.
 - e. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
 - f. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.
 - g. Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy.
 - h. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům v otázkách kariérového poradenství žákům, integrace, individuálních vzdělávacích plánů atd.
 - i. Předávání odborných informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, o další kariérové cestě žáků.
 - j. Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních.
9. Standardní činnosti **školního metodika prevence**:
 - a. Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.
 - b. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších rizikových jevů.
 - c. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikových jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).
 - d. Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikových jevů.
 - e. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků cizinců (prevence rasismu, xenofobie apod.).

- f. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikových jevů, s metodikem prevence v poradně a odbornými pracovišti, které působí v oblasti prevence rizikových jevů.
- g. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikových jevů.
- h. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikových jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- i. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
- j. Informační činnost v oblasti prevence rizikových jevů ve vztahu k pedagogickým pracovníkům (předávání informací o rizikových jevech a jejich prevenci, vedení a průběžná aktualizace databáze subjektů spolupracujících v oblasti prevence rizikových jevů).
- k. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy nežádoucího chování, poskytování poradenství těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, spolupráce s odpovídajícím odborným pracovištěm.
- l. Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikových jevů u jednotlivých žáků a tříd, participace na sledování úrovně rizikových faktorů, spolupráce s odpovídajícím odborným pracovištěm.
- m. Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

10. Pravidla pro uvolňování žáka z výuky:

- a. Žáci mají možnost navštívit poradenského pracovníka školy v rámci výuky. Jejich nepřítomnost ve výuce je omluvená a nezapočítává se do celkové absence žáka.
- b. Žáci mají povinnost dopředu nahlásit svou nepřítomnost třídnímu učiteli a učiteli daného předmětu, ze kterého se omlouvají tak, aby absence v daném předmětu nebyla nežádoucí. Případně tuto povinnost přebírá poradenský pracovník školy, pokud se na tomto žák s poradenským pracovníkem školy dopředu dohodnou.