# **Praktická maturitní zkouška obor Podnikání**

# **školní rok 2021/22**

**Obsah a hodnocení**

Každý žák si předem vylosuje téma práce.

Žák zpracuje maturitní práci do šablony – viz příloha, práce bude splňovat formální úpravu – viz příloha.

Zakladatelský projekt řeší nejen co vyrábět, ale také jaké jsou příležitosti na trhu, jak a na jakém zařízení vyrábět, řeší otázku reálnosti a dostupnosti všech potřebných zdrojů apod. Výsledkem zakladatelského projektu musí být informace, zda daný projekt je reálný, proveditelný a jaký efekt zajistí z investování kapitálu. Součástí zakladatelského plánu je zakladatelský rozpočet, který slouží jak pro informaci o výši výdělku, tak pro získání možných dalších investorů.

Žák zašle rozpracovanou práci na mail vera.zezulakova@hskm.cz ve tvaru: Předmět mailu: jméno, příjmení, třída, téma práce (vzor: Jiří Novák 2. D – Kavárna) do 6. 1. do 14:00 příslušného roku.

**Rozpracovaná práce bude obsahovat zpracované minimálně tyto části:**

 Název podnikatelského záměru

Jméno a příjmení/název předkladatele, trvalé bydliště/sídlo předkladatele

Právní forma

Stručný popis historie firmy (co vás vede k podnikání)

Hlavní záměr projektu

Charakteristika zaměření projektu

Předmět podnikání a hlavní podnikatelská aktivita

Popis produktů (výrobků, druhů)

Marketingová analýza – rozbor trhu

Rozsah trhu

Charakteristika potenciálních/klíčových zákazníků

Rozbor situace konkurence

Odlišnost vašeho přístupu oproti hlavním konkurentům

Způsob a uvedení produktu na trh

Personální zajištění

Počet potřebných pracovních míst

Kvalifikační a odborné požadavky kladené na zaměstnance

Ekonomicko-finanční situace firmy

Zdroje financování projektu

Rozsah investic a harmonogram pořízení

Rozpočet záměru

Práce bude odevzdána vždy do 28. 2. do 14:00 příslušného školního roku v papírové formě a na CD v papírovém obalu, popis na CD: jméno, příjmení, třída, školní rok, téma práce (vzor: Jiří Novák
 2. D 2017–2018 Kavárna). Práci odevzdává žák Ing. Zezulákové. Nedodržení termínu znamená podle legislativy nepřijetí práce.

**Obsah práce:**

Úvod

1. Obecné údaje:

 1.1 Název podnikatelského záměru

 1.2 Jméno a příjmení/název předkladatele, trvalé bydliště/sídlo předkladatele

 1.3 Právní forma

 1.4 Stručný popis historie firmy (co vás vede k podnikání)

 1.5 Hlavní záměr projektu

 1.5.1 Charakteristika zaměření projektu

 1.5.2 Předmět podnikání a hlavní podnikatelská aktivita

 1.5.3 Popis produktů (výrobků, druhů)

1. Odbornost a zkušenosti předkladatele záměru
2. Harmonogram realizace projektu (fáze projektu)
3. Marketingová analýza – rozbor trhu

 4.1 Rozsah trhu

 4.2 Analýza a prognóza poptávky po produktu

 4.3 Charakteristika potenciálních/klíčových zákazníků

 4.4 Citlivost poptávky na cenu a ceny na poptávku

 4.5 Rozbor situace konkurence

 4.5.1 Stav, podíl a popis konkurence na trhu

 4.5.2 Odlišnost vašeho přístupu oproti hlavním konkurentům

 4.6 Rizika realizace projektu

 4.7 Způsob a uvedení produktu na trh

 4.8 Distribuce, zabezpečení odbytu produktu

 4.9 Propagace výrobků, služeb

1. Personální zajištění

 5.1 Počet potřebných pracovních míst

 5.2 Údaje o managementu a řízení firmy

 5.3 Kvalifikační a odborné požadavky kladené na zaměstnance

1. Prostorové zajištění projektu (místo podnikání, ošetření majetkoprávního vztahu     k místu podnikání)
2. Ekonomicko-finanční situace firmy

 7.1 Plán výnosů a nákladů /příjmů a výdajů

 7.2 Rozbor cash-flow projektu

 7.2.1 Zdroje financování projektu

 7.2.2 Časová souslednost vzniku nákladů

 7.3 Plán investic, leasing

 7.3.1 Rozsah investic a harmonogram pořízení

8. Rozpočet záměru, včetně analýzy kalkulace hlavních nákladových a výnosových

položek

9. Závěr

**Dílčí body:**

|  |  |
| --- | --- |
| Konzultace | 5 |
| Plnění úkolů z konzultací | 10 |
| Obecné údaje k podnikatelskému plánu | 5 |
| Marketingová analýza – rozbor trhu | 10 |
| Personální zajištění projektu | 5 |
| Prostorové zajištění projektu | 5 |
| Ekonomická část | 10 |
| Rozpočet záměru včetně analýzy a kalkulace |   |
| nákladových a výnosových položek | 10 |
| Hodnocení písemné části Formální úprava | 10 |
| Hodnocení oponenta | 20 |
| Obhajoba | 10 |
| **Počet bodů celkem** | **100** |

**Celkové hodnocení:**

90-100 bodů 1

81-89 bodů 2

65-80 bodů 3

51-64 bodů 4

 0-50 bodů 5

Pokud bude žák z kterékoliv dílčí části hodnocen **počtem bodů nula**, **nemůže** získat konečné hodnocení **výborný.**

Práce bude hodnocena vedoucím práce a oponentem práce. Na posudku bude uvedeno navrhované hodnocení a doplňující otázky. Posudek žák obdrží před nástupem na „svatý týden“.

Na obhajobu si žák připraví krátkou prezentaci, vystihující jeho práci. Prezentaci odevzdá před odchodem na „svatý týden“ třídnímu učiteli.

Platnost od jarního termínu 2022.

Kroměříž 7. září 2021

Mgr. Ivana Hašová v. r.

ředitelka školy